

DAPIEF
Informe Mensual de Actividades

Municipio: Tepatlán	Localidad y/o colonia: Tepatlán	Nombre del Centro Mahatma Gandhi	Programa CADI	Mes: MAYO	Año 2023
-------------------------------	---	--	-------------------------	---------------------	--------------------

1. POBLACION ATENDIDA	Lactantes B		Lactantes C		Maternal A		Maternal B		Maternal C		Preesc 1		Preesc 2		Preesc 3		Subtotal		Total Bec.
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
1. Mes anterior	-	-	-	-	-	-	-	-	8	8	3	14	9	11	14	5	34	38	72
2. Altas del mes																	-	-	-
2.1 REINGRESOS																	-	-	-
2.1 Más Cambios de sala																	-	-	-
3. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	8	8	3	14	9	11	14	5	34	38	72
4. Bajas del mes																	-	-	-
4.1 Menos Cambios de Sala																	-	-	-
5. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	8	8	3	14	9	11	14	5	34	38	72
Totales por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	16	16	17	17	20	20	19	19	-	-	72
6. Capacidad por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Espacios disponibles por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	16	16	17	17	20	20	19	19	-	-	72
8. Pendientes de ingreso																			-
9. En Lista de espera																			-
10. Asistentes educativas por salas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. No. de Salas por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2. FAMILIAS BENEFICIADAS	TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes	70
12.1 Madres beneficiarias de NUEVO INGRESO en el mes	
12.2 Padres solteros beneficiarios de NUEVO INGRESO del mes	
12.3 Total de familias	70

3. SERVICIOS OTORGADOS	TOTAL
13. Alimentación (raciones)	3,375
13.1 Desayunos	1,118
13.2 Refrigerios	1,152
13.3 Comidas	1,105

4. EVENTOS	TOTAL
14.1 Intercambio de experiencias	2
14.2 Festival	2
Total	4

6. ATENCIÓN MÉDICA	H	M	TOTAL
25. Filtros	426	527	953
26. Detecciones en filtro	8	3	11
27. Peso y talla	5	7	12
28. Urgencias por accidentes			-
29. Urgencias por enfermedad			-
30. Hist. clínica (val/para/ingreso)			-
31. Curaciones	5	2	7
32. Medicamentos aplicados			-
33. Consulta a menores			-
34. Consulta de IRAS			-
35. Consulta de Salud Bucal			-
36. Consulta de EDAS			-
37. Consulta general	13	13	26
38. Canalizaciones			-
39. Accidentes atendidos			-
40. Seguimiento de cartilla de vacunación			-
41. Detección de agudeza Visual			-
42. Detección de agudeza auditiva			-
43. Detección de alteración del Lenguaje			-
44. Det. de alteración Musculo esquelética			-

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA	H	M	TOTAL
45. Valoración			-
52.1. Por ingreso			-
52.2. Evaluación psicológica			-
52.3. Valoración de Desarrollo			-
46. Asesorías y orientaciones			-
47. Consulta psicológica a becarios			-
54.1. Atención individual			-
54.2. Atención grupal			-
48. Canalizaciones	2	2	2

8. ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS	TOTAL
49. Culturales	25
50. Recreativa	40
51. Formativa	120
52. Blindy	152
53. Google	12
Total	349

10. TRABAJO SOCIAL	TOTAL
56. Entrevista inicial	-
57. Estudio socioeconómico p/ingreso	-
58. Estudio socioeconómico p/val.cuota	-
59. Actualización de cuota	-
60. Visitas domiciliarias	-
61. Orientaciones y asesorías	-
62. Canalizaciones	-
63. Junta de inducción	-
Total	-

11. JUNTAS CON PADRES	TOTAL
64. Juntas realizadas	1
65. Padres que asisten	52

12. COMITÉ COMUNITARIO	TOTAL
66. Reuniones del comité	
67. Padres que asisten	

5. SUPERVISIONES	TOTAL	
15. DIF Municipal	15	
16. Director (a) del centro	15	
17. Programa de Psicología	2	
18. Pedagogía	18.1 Salas	15
	18.2 Comedor	15
	18.3 Recreo	15
	18.4 Programas	15
19. DIF Jalisco	1	
20. SSJ	1	
21. SEJ	1	
22. Otros	0	
23. Área médica	23.1 Salas	30
	23.2 Comedor	30
	23.3 Cocina	30
	23.4 Centro	30
24. Nutrición	24.1 Aceptación de menús	15
	24.2 Prep. de alimentos	30
	24.3. Área de cocina	15
	24.4 Área de lactario	0
	24.5 Almacenamiento de alimentos	15
	24.6 Conservación de alimentos	15

9. ASESORÍA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL			
Concepto	Niños@	Personal	Asistentes
55. Orientación nutricional			

13. ESCUELA PARA PADRES	TOTAL Sesiones	TOTAL Asistentes
68. Sesiones Realizadas		

14. CAPACITACIÓN	Dirigido	TOTAL Asistentes
69. Formativa-educativa	1	5
70. Derechos de los niños y las niñas		
72. Otros:	2	28

Políticas para el Sistema de Información

- El corte de la información se realizará del 15 al 20 del mes al que se refiere el informe o según las indicaciones que le de la Jefa del Departamento Estrategias de Atención a Infantes.
- La información deberá ser enviada vía correo electrónico, al día siguiente de que se realice el corte.
- Dejar en blanco los espacios que no tengan información.
- Cuidar que la información de población mensual que aquí se registra, debe coincidir con el PADRÓN
- Enviar mensualmente Estadístico y Padrón, correctamente cotejado uno con otro.

correo electrónico: ana.miramon@difjalisco.edu.mx
* Dudas al: Tel. (01 33) 30 30 38 00 EXT 202

Notas:

Nombre y firma del Director (a)